Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
legrand

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER / CONTENTS

1. AMAÇ
2. KAPSAM
3. TANIMLAR
4. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR
   - 4.1. VERİ İŞLEMEYE KONU OLAN KİŞİLER
   - 4.2. VERİ İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER
   - 4.3. VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI
   - 4.4. VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI
   - 4.5. VERİLERİ SAKLAMA VE İMHA ETME
   - 4.6. VERİLERİN AKTARILMASI VE ÜÇÜNCÜ KİŞİLER TARAFINDAN İŞLENMESİ
   - 4.7. VERİ SAHİBİNİ AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ
   - 4.8. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI
   - 4.9. VERİ GÜVENLİĞİ
   - 4.10. GÖRÜNTÜLÜ KAYITLARIN İŞLENMESİ
   - 4.11. ÇEREZ POLİTİKAMIZ
   - 4.12. ÇOCUKLAR VE WEB SİTEMİZ
5. YÜRÜRLÜK

1. AMAÇ

İşbu Politikanın amacı, Legrand Elektrik San.A.Ş. (Bundan sonra şirket olarak anılacaktır.) tarafından edinilen tüm kişisel verilerin korunmasına yönelik yöntem ve süreçlere ilişkin esasları belirlemektir.

2. KAPSAM

İşbu Politika, Şirketin işlemekte olduğu Kişisel Verilere yönelik tüm faaliyetleri kapsar ve söz konusu faaliyetlere uygulanır.

3. TANIMLAR

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür irade ile açıklanan rıza.

İlgili Kişi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.

Özel Nitelikli Kişisel Veri: İlgili kişiye ait olan ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti, güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri, biyometrik ve genetik bilgi.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK): Gerçek kişilere ait her türlü bilginin koruması amacı ile 7 Nisan 2016 tarihinde Resmi Gazate'de yayınlanarak yürürlüğe giren 6698 sayılı kanun.

Kişisel Verilerin İşlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, sınıflandırılması veya kullanımının engellenmesi gibi veri üzerinde yapılabilecek her türlü işlem.

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kullanılmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi.

KVKK Düzenlemeleri: 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile Kişisel Verilerin korunmasına yönelik ilgili diğer mevzuatı, düzenleyici ve denetleyici otoriteler, mahkemeler ve diğer resmi makamlar tarafından verilen, bağlayıcı kararları, ilke kararlarını, hükümleri, talimatları ile verilerin korunmasına yönelik uygulanabilir uluslararası anlaşmaları ve diğer her türlü mevzuatı ifade eder.

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulu.

Silme ve/veya Anonimleştirme: Kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez/kullanılamaz hale getirilmesi, gerçek kişi ile ilişkisinin kurulmasının mümkün olmaması.

VERBİS: Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi'ni ifade etmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

4.1. VERİ İŞLEMEYE KONU OLAN KİŞİLER

Şirketimiz şu kişilerden kişisel veri toplayabilir veya işleyebilir:

- Müşterilerimiz, ürün ve hizmet alan kişiler, hissedarlarımız ve yetkililer, tedarikçilerimiz, taşeronlar ve çalışanları, iş kontaklarımız ve potansiyel müşterilerimiz (ve/veya onlarla ilişkili gerçek kişiler) ve diğer iş ortaklarımız;
- Müşterilerimize, sağladığımız profesyonel hizmetler çerçevesinde kişisel verilerini edindiğimiz gerçek kişiler (örneğin müşterilerimizin çalışanları, müşterileri ve tedarikçileri ve irtibat kişileri);
- Çalışanlarımız, çalışanlarımızın aile fertleri ve iş başvurusu yapanlar ile onların referansları;
- Web sitemizi ziyaret edenler ve sosyal medya takipçilerimiz;
- Üçüncü kişiler (ziyaretçiler, eski çalışanlar, çalışanları ziyaret eden arkadaşları vb.)

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	**İLGİLİ VERİ SAHİBİ**
İLETİŞİM VERİSİ	Müşteriler, müşterilerin çalışanları veya yetkilileri, ürün ve hizmet alan kişiler/çalışanları veya yetkilileri, hissedarlar ve yetkililer, tedarikçiler, taşeronlar ve çalışanları, iş kontakları, potansiyel müşteriler (ve/veya onlarla ilişkili gerçek kişiler), iş ortakları, işbirliği içinde olduğumuz kurumların yetkili ve çalışanları, çalışanlar, çalışan adayları, üçüncü kişiler ve ziyaretçiler
KİMLİK VERİSİ	Müşteriler, müşterilerin çalışanları veya yetkilileri, ürün ve hizmet alan kişiler/çalışanları veya yetkilileri, hissedarlar ve yetkililer, tedarikçiler, taşeronlar ve çalışanları, iş kontakları, potansiyel müşteriler (ve/veya onlarla ilişkili gerçek kişiler), iş ortakları, işbirliği içinde olduğumuz kurumların yetkili ve çalışanları, çalışanlar, çalışan adayları, üçüncü kişiler ve ziyaretçiler
ÖZLÜK VERİSİ	Hissedarlar ve yetkililer, çalışanlar, çalışan adayları, stajyerler, taşeronlar ve çalışanları
SAĞLIK VERİSİ	Çalışanlar, stajyerler, taşeronlar ve çalışanları
GÖRSEL VE İŞİTSEL VERİLER	Müşteriler, hissedarlar ve yetkililer, tedarikçiler, taşeronlar ve çalışanları,potansiyel ürün ve hizmet alıcısı, iş kontakları, iş ortakları, işbirliği içinde olduğumuz kurumların yetkili ve çalışanları, çalışanlar, çalışan adayları, üçüncü kişiler, ziyaretçiler, çalışan

	yakınları
KONUM VERİSİ	Çalışanlar
FİNANSAL BİLGİLER	Hissedarlar ve yetkililer, tedarikçiler, taşeronlar ve çalışanları, iş kontakları, müşteriler ve/veya onlarla ilişkili gerçek kişiler, iş ortakları, işbirliği içinde olduğumuz kurumların yetkili ve çalışanları, çalışanlar, ürün ve hizmet alan kişiler,
İŞLEM GÜVENLİĞİ	İlgili Kişiler, üçüncü kişiler (web sitesi ziyaretçileri, şirketin internet erişimini kullanan kişiler vb.)
MESLEKİ DENEYİM	Taşeron çalışanları, çalışanlar, çalışan adayları, stajyerler
HUKUKİ İŞLEM VERİSİ	Hissedarlar ve yetkililer, tedarikçiler, müşteriler ve/veya onlarla ilişkili gerçek kişiler, iş ortakları, çalışanlar, ürün ve hizmet alan kişi,
CEZA VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ	Hissedarlar ve yetkililer, çalışanlar
FELSEFİ İNANÇ, DİN VE MEZHEP BİLGİLERİ	Çalışanlar
FİZİKSEL MEKAN GÜVENLİĞİ	Çalışanlar, Stajyerler, Ziyaretçiler
MÜŞTERİ İŞLEM VERİSİ	Tedarikçiler Çalışanları ve yetkilileri, Ürün ve Hizmet Alan Kişileri, Çalışanlar, Müşteriler çalışanları ve yetkilileri,
PAZARLAMA VERİSİ	Ziyaretçiler
RİSK YÖNETİMİ VERİSİ	Tedarikçi çalışanları ve yetkilileri
SENDİKA VERİSİ	Çalışanlar

4.2. VERİ İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER

Şirketimiz, kişisel verileri 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda ve diğer Kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun olarak işlemektedir.

Şirketimiz kişisel verilerin işlenmesinde (KVKK m. 4 / Genel İlkeler) aşağıdaki prensiplere sadık hareket eder:

Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma: Kişisel Veriler, Şirket tarafından hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun ve ölçülülük esasına dayalı olarak işlenir.

Doğru ve gerektiğinde güncel olma: Şirket, Kişisel Verilerin eksiksiz, doğru ve güncel olması için her türlü gerekli önlemleri alır ve İlgili Kişinin Kişisel Verilere yönelik değişiklik talep etmesi durumunda ilgili Kişisel Verileri günceller.

Belirli, meşru ve açık amaçlar doğrultusunda işleme: Şirket yalnızca açık ve kesin olarak belirlenen meşru amaçlarla kişisel veri işlemekte olup, bu amaçlar dışında veri işleme faaliyetinde bulunmamaktadır.

İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma: Şirket, Kişisel Verileri yalnızca KVKK düzenlemeleri kapsamında istisnai hallerde (KVKK Madde 5.2 ve Madde 6.3) veya İlgili Kişiden alınan Açık Rıza kapsamındaki amaç doğrultusunda (KVKK Madde 5.1 ve Madde 6.2) ve ölçülülük esasına uygun olarak işler,

İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerektiği kadar muhafaza etme: Şirket, Kişisel Verileri amaca uygun olarak gerektiği kadar muhafaza eder. Şirketin, KVKK düzenlemelerinde öngörülen veya kişisel veri işleme amacının gerektirdiği süreden daha uzun bir süreyle kişisel verileri muhafaza etmek istemesi halinde, Şirket KVKK düzenlemelerinde belirtilen yükümlülüklere uygun davranır. Kişisel veri işleme amacının gerektirdiği süre sona erdikten sonra silinir ve/veya anonim hale getirilir.

4.3. VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Kanun'da sayılan istisnalar dışında, Legrand Elektrik ancak ilgili kişilerin açık rızasını temin etmek sureti ile kişisel veri işlemekte olup Aydınlatma Yükümlülüğü çerçevesinde açık rıza alınmadan önce ilgili kişilere haklarını bildirir. Kanun'da sayılan aşağıdaki hallerin varlığı durumunda ise, ilgili kişinin açık rızası olmasa dahi kişisel veriler işlenebilmektedir.

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan İlgili kişinin ve/veya ilgili kişi dışındaki bir kişinin hayatının veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel veriler şirket tarafından Açık Rıza olmaksızın işlenebilir
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
- İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Şirketin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi yasaktır. Ancak bu verilerin işlenmesi;

a) İlgili kişinin açık rızasının olması,

b) Kanunlarda açıkça öngörülmesi,

c) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,

d) İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,

e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,

f) Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,

g) İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,

h) Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması, halinde mümkündür.

4.4. VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Legrand Elektrik tarafından elde edilen kişisel verileriniz, aşağıda açıklanan kapsamlar dahilinde işlenebilecektir:

- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuat kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi
- İnsan kaynakları politika ve süreçlerinin planlaması ve icrası
- İş Sağlığı / Güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Reklam / kampanya / promosyon süreçlerinin yürütülmesi
- Ürün / hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Firma / ürün / hizmetlere bağlılık süreçlerinin yürütülmesi
- Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi
- Organizasyon ve etkinlik yönetimi
- Pazarlama analiz çalışmalarının yapılması
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
- Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Satış ve satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi
- Talep ve şikayetlerin takibi
- Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi ve denetimi
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
- Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yabancı Personel Çalışma ve Oturma İzni İşlemleri
- Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi

Legrand Elektrik'in gelecekteki ticari ve işletmesel faaliyetlerini yürütebilmesi için tarafımızca başka kategoriler de eklenebilecektir. Bu gibi durumlarda Legrand Elektrik, sizleri en hızlı şekilde bilgilendirmeye devam edebilmek için, belirtilen kategorileri ilgili metinlerde güncellemeye devam edecektir.

4.5. VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHA EDİLMESİ

Şirketimiz, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili faaliyetin tabi olduğu yasal mevzuatta öngörülen minimum sürelere uygun olarak muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

4.6. VERİLERİN AKTARILMASI VE ÜÇÜNCÜ KİŞİLER TARAFINDAN İŞLENMESİ

Şirket, üçüncü bir gerçek ya da tüzel kişiye KVKK düzenlemelerine uygun şekilde kişisel veri aktarabilir. Bu durumda Şirket, aktardığı üçüncü kişilerin de işbu Politika'ya uymasını sağlar. Bu kapsamda üçüncü kişi ile akdedilen sözleşmelere gerekli koruyucu düzenlemeler eklenir.

- Türkiye'de bulunan üçüncü kişilere kişisel veri aktarımı; Kişisel Veriler, KVKK madde 5.2'de ve madde 6.3'de belirlenen istisnai hallerde açık rıza aranmaksızın yahut diğer hallerde İlgili Kişinin açık rızası alınmak sureti ile (KVKK madde 5.1 ve madde 6.2) Türkiye'de bulunan üçüncü kişilere Şirket tarafından aktarılabilir.
- Yurtdışında bulunan üçüncü kişilere kişisel veri aktarımı; Kişisel veriler, 5 inci ve 6 ncı maddelerde belirtilen şartlardan birinin varlığı ve aktarımın yapılacağı ülke, ülke içerisindeki sektörler veya uluslararası kuruluşlar hakkında yeterlilik kararı bulunması halinde, veri sorumluları ve veri işleyenler tarafından yurt dışına aktarılabilir.
- Yeterlilik kararı, Kurul tarafından verilir ve Resmî Gazete'de yayımlanır. Kurul, ihtiyaç duyması halinde ilgili kurum ve kuruluşların görüşünü alır. Yeterlilik kararı, en geç dört yılda bir değerlendirilir. Kurul, değerlendirme sonucunda veya gerekli gördüğü diğer hallerde, yeterlilik kararını ileriye etkili olmak üzere değiştirebilir, askıya alabilir veya kaldırabilir.
- Kişisel veriler, yeterlilik kararının bulunmaması durumunda, 5 inci ve 6 ncı maddelerde belirtilen şartlardan birinin varlığı, ilgili kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkânının bulunması kaydıyla, aşağıda belirtilen uygun güvencelerden birinin taraflarca sağlanması halinde veri sorumluları ve veri işleyenler tarafından yurt dışına aktarılabilir:
    a) Yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşları veya uluslararası kuruluşlar ile Türkiye'deki kamu kurum ve kuruluşları veya kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları arasında yapılan uluslararası sözleşme niteliğinde olmayan anlaşmanın varlığı ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.
    b) Ortak ekonomik faaliyette bulunan teşebbüs grubu bünyesindeki şirketlerin uymakla yükümlü oldukları, kişisel verilerin korunmasına ilişkin hükümler ihtiva eden ve Kurul tarafından onaylanan bağlayıcı şirket kurallarının varlığı.
    c) Kurul tarafından ilan edilen, veri kategorileri, veri aktarımının amaçları, alıcı ve alıcı grupları, veri alıcısı tarafından alınacak teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler için alınan ek önlemler gibi hususları ihtiva eden standart sözleşmenin varlığı.
    d) Yeterli korumayı sağlayacak hükümlerin yer aldığı yazılı bir taahhütnamenin varlığı ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.

- Veri sorumluları ve veri işleyenler, yeterlilik kararının bulunmaması ve dördüncü fıkrada öngörülen uygun güvencelerden herhangi birinin sağlanamaması durumunda, arızi olmak kaydıyla sadece aşağıdaki hallerden birinin varlığı halinde yurt dışına kişisel veri aktarabilir:

a) İlgili kişinin, muhtemel riskler hakkında bilgilendirilmesi kaydıyla, aktarıma açık rıza vermesi.
b) Aktarımın, ilgili kişi ile veri sorumlusu arasındaki bir sözleşmenin ifası veya ilgili kişinin talebi üzerine alınan sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması için zorunlu olması.
c) Aktarımın, ilgili kişi yararına veri sorumlusu ve diğer bir gerçek veya tüzel kişi arasında yapılacak bir sözleşmenin kurulması veya ifası için zorunlu olması.
d) Aktarımın üstün bir kamu yararı için zorunlu olması.
e) Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması.
f) Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması.
g) Kamuya veya meşru menfaati bulunan kişilere açık olan bir sicilden, ilgili mevzuatta sicile erişmek için gereken şartların sağlanması ve meşru menfaati olan kişinin talep etmesi kaydıyla aktarım yapılması.

ALICI GRUBU	**TANIMI VE AMACI**
İş Ortakları ve Grup Şirketleri	Şirketimizin faaliyetlerini gerçekleştirirken birlikte çeşitli iş ve projeler yürüttüğü veya kendisinin hizmet aldığı bayileri, tedarikçileri ve diğer üçüncü kişileri ifade eder. Grup şirketleri ise, genellikle ana şirket ile yönetimsel veya idari yönden bağlı şirketleri ifade eder. Bu alıcı gruplarına veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi veya hukuki bir yükümlülük gereği; bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi için zorunlu olması, şirketimizin meşru menfaatleri veya gerekmesi halinde açık rızanıza başvurulması ile aktarılmaktadır.
Hissedarlar ve Şirket Yetkilileri	Şirket hissedarı gerçek ve tüzel kişiler ile yönetim kurulu ve diğer yetkili kişileri ifade eder. Bu alıcı gruplarına kişisel veriler, şirketimizin yönetiminin sağlanması ve yürüttüğü faaliyetler sebebiyle kanunlarda açıkça öngörülmesi veya hukuki bir yükümlülük gereği; bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi için zorunlu olması, şirketimizin meşru menfaatleri veya gerekmesi halinde açık rızanıza başvurulması ile aktarılmaktadır.
Tedarikçiler ve Hizmet Alınan Diğer Şirketler	Mal veya hizmet tedarikine ilişkin sözleşmesel ilişki içerisine girilen üçüncü kişilerdir. Bu alıcı gruplarına veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi veya hukuki bir yükümlülük gereği; bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması, bir hakkın tesisi için zorunlu olması, şirketimizin meşru menfaatleri veya gerekmesi halinde açık rızanıza başvurulması ile aktarılmaktadır.
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	Kuruluş kanunları gereği bilgi ve belge istemeye haiz olan yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıdır ve kamu kurum ve kuruluşlarına KVKK m. 4 ilkelerine sadık kalarak 8 ve 9 uncu maddeler uyarınca veri aktarımı yapılabilir. Kimi zaman kamu güvenliği başta olmak üzere başkaca güvenlik sebepleri ile de veriler hukuki yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi veya

	şirketimizin meşru menfaatleri uyarınca da aktarılabilir.
Hukuken Yetkili Özel Kişi ve Kurumlar	Şirketimizden hukuki açıdan bilgi ve belge almaya yetkili özel kişi ve kuruluşları ifade eder. Bu alıcı gruplarına veriler, kanunlarda açıkça öngörülmesi veya hukuki bir yükümlülük gereği; bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması amaçlarıyla aktarılabilir ve hukuken yetkili özel kişi ve kurumlar bu verileri hukuki yetkisi çerçevesinde kullanabilir.

4.7.VERİ SAHİBİNİ AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

KVKK'nın 10. Maddesine istinaden, ilgili kişilerin, kişisel verilerin işlenmesinden önce aydınlatılması gerekmektedir. Söz konusu aydınlatma kapsamında yapılacak olan bildirim sırası ile şu unsurları içerir:

- Veri sorumlusunun ve varsa temsilcisinin kimliği
- Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği
- İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği
- Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi
- KVKK 11. Maddesinde sayılan diğer haklar

Şirket, KVKK'nın 11. Maddesine uygun olarak İlgili Kişinin bilgi talep etmesi halinde gerekli bilgilendirmeyi yapar. Şirket aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek için, aydınlatma metinlerini ve ilgili kişinin açık rızasının alınmasını gerektiren veri işleme faaliyetleri/ veri kategorileri için de açık rıza beyanlarını hazırlamıştır.

4.8.VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

Şirket kişisel verisini elinde bulundurduğu İlgili Kişilerin aşağıda belirtilen olası taleplerine KVKK düzenlemelerine uygun şekilde cevap verir.

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme
- Yurt içinde veya varsa yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme
- Kişisel veri işlemeyi gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme. Yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme

İlgili kişiler taleplerini aşağıda verilen e-posta adresine mail yolu ile yahut yine aşağıda yer alan posta adresine ıslak imzalı bir dilekçe ile elden teslim edebilir ya da noter aracılığı ile gönderebilirler.
İlgili kişinin yukarıda sayılan haklarına ilişkin taleplerini yazılı olarak şirkete iletmeleri durumunda, talebi en geç 30 gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Taleplerin Veri Sorumlusu tarafından sonuçlandırılmasına ilişkin ayrıca bir maliyet doğması halinde Kurul'ca belirlenen tarifedeki ücretler talep edilebilir.

Veri Sorumlusu: Legrand Elektrik Sanayi A.Ş.
E-posta: kvkk.legrand@legrand.com.tr
Posta: GOSB, İhsan Dede Cd. No:112 41480, Gebze, Kocaeli-Türkiye
Ticaret Sicil No: 2303
Resmi Web Adresi: www.legrand.com.tr
Kep Adresi: legrand@hs02.kep.tr
Telefon Numarası: 0262 648 90 00

4.9.VERİ GÜVENLİĞİ

Legrand Elektrik, kişisel verilerin korunması için gerekli olan ugun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü Teknik ve İdari Tedbirleri almaktadır. KVKK'nın 12-1 maddesi gereği öngörülen tedbirler aşağıda yer alan amaçlara hizmet etmektedir.

- Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,
- Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek,
- Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak

Bu kapsamda alınan önlemler aşağıda belirtilmiştir:

- Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- Bilgi teknolojileri sistemleri tedarik, gelistirme ve bakımı kapsamındaki güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Çalışanlar için veri güvenliği hükümleri içeren disiplin düzenlemeleri mevcuttur.
- Çalışanlar için veri güvenliği konusunda belli aralıklarla eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılmaktadır.
- Erişim logları düzenli olarak tutulmaktadır.
- Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imha konularında kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- Gizlilik taahhütnameleri yapılmaktadır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- Güncel anti-virüs sistemleri kullanılmaktadır.
- Güvenlik duvarları kullanılmaktadır.
- Kağıt yoluyla aktarılan kişisel veriler için ekstra güvenlik tedbirleri alınmakta ve ilgili evrak gizlilik dereceli belge formatında gönderilmektedir.
- Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır.
- Şifreleme yapılmakta olup sızma testleri uygulanmaktadır.
- Yedekleme programları kullanılmaktadır.
- Şirketimizin yürütmüş olduğu tüm faaliyetler detaylı olarak tüm iş birimleri özelinde analiz edilerek, bu analiz neticesinde ilgili iş birimlerinin gerçekleştirmiş olduğu ticari faaliyetler özelinde kişisel veri işleme faaliyetleri ortaya konulmaktadır.
- İş birimlerimiz belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerinin sağlanması için ilgili iş birimleri özelinde farkındalık yaratılmakta ve uygulama kuralları belirlenmekte; bu hususların denetimini ve uygulamanın sürekliliğini sağlamak için gerekli idari tedbirler Şirket içi politikalar ve eğitimler yoluyla hayata geçirilmektedir.
- Şirketimiz ile çalışanlar arasındaki hukuki ilişkiyi yöneten sözleşme ve belgelere, Şirketin talimatları ve kanunla getirilen istisnalar dışında, kişisel verileri işlememe, ifşa etmeme ve kullanmama yükümlülüğü getiren kayıtlar konulmakta ve bu konuda çalışanların farkındalığı yaratılmakta ve denetimler yürütülmektedir.

- Şirketimiz, kişisel verilerin tedbirsizlikle veya yetkisiz olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerdeki tüm hukuka aykırı erişimi önlemek için korunacak verinin niteliği, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre teknik ve idari tedbirler almaktadır.
- Şirketimiz tarafından kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı kişiler ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler eklenmektedir.
- Kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için teknolojik gelişmelere uygun sistemler kvullanılmaktadır.
- Teknik konularda uzman personel istihdam edilmektedir.
- Şirketimiz, KVKK' nın 12. maddesine uygun olarak, kendi bünyesinde gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları şirketin iç işleyişi kapsamında konu ile ilgili birime raporlanmakta ve alınan tedbirlerin iyileştirilmesi için gerekli faaliyetler yürütülmektedir.

4.10.GÖRÜNTÜLÜ KAYITLARIN İŞLENMESİ-CCTV (KAPALI DEVRE TELEVİZYON)

İşyerimiz çapında bir CCTV gözetim sistemi işletiyor ve görüntülerin merkezi biçimde gözetim ve kaydını sağlıyoruz. İlgili sistemin mülkiyet ve yönetimi Şirkete aittir ve sistem BT departmanı tarafından işletilir.

CCTV, kamu güvenliği ve mülk güvenliği ile suçun önlenmesi ve soruşturulması için kullanılır. Gerektiğinde veya talep edildiğinde bu bilgiler İlgili Kişilerin kendileri ve temsilcileri, hizmet sağlayıcılar, polis teşkilatı, mahkemeler, güvenlik kuruluşları ve soruşturma yürüten kişilerle paylaşılabilir.

Şirketimiz tarafından yürütülen CCTV (Kapalı Devre Televizyon) kamera izleme ve kayıt faaliyetini Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca gerçekleştirilmektedir. Kayıtlar ile hedeflenen amaç bu Politika'da sayılan amaçlarla sınırlıdır ve KVKK m. 4 uyarınca genel prensipler çerçevesinde işlenir ve yasal sürelere bağlı kalınarak muhafaza edilir.

Şirketimiz temel hak ve özgürlüklerin korunması ve şeffaflık ilkesi gereği bu kayıtları KVKK m. 10 uyarınca aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirerek birden fazla yöntemle ilgili kişinin dikkatine sunabilir (örneğin duvara uyarıların / levhaların asılması – yerinde aydınlatma – vb.)

4.11.ÇEREZ POLİTİKAMIZ

İnternet sitemizde gezinmeniz, çerezler vasıtasıyla kişisel verilerinizin işlenmesine sebebiyet verebilir. Çerezler, ziyaret ettiğiniz web siteleri tarafından bilgisayarınıza yerleştirilen küçük metin dosyalarıdır. Websitemizde detaylı politikamız yer almaktadır.

4.12.ÇOCUKLAR VE WEB SİTEMİZ

Şirket özellikle internet ortamında çocukların mahremiyetinin korunmasının öneminin bilincindedir. Sitelerimiz çocuklara yönelik olarak tasarlanmış değildir. Politikamız, internet sitelerimiz aracılığıyla 18 yaş altındaki hiç kimse hakkında kasten bilgi toplamamak veya saklamamak şeklindedir. Eğer 18 yaş altındaysanız, internet sitemiz kanalıyla bilgi göndermek için bir veli veya vasinizin rızasını almanız gerekmektedir. Lütfen bizimle iletişim kurmadan önce, onlardan bu bilgileri incelemelerini isteyin.

Şirket tarafından işbu Politika zaman zaman değiştirilebilir. Şirket, Politika üzerinde yaptığı değişiklikleri e-posta yolu ile çalışanları ile paylaşır ve ilgili kişilerin erişiminin mümkün olduğu bir platformda yayınlar.

5.YÜRÜRLÜK

İşbu Politika **09.2025** tarihinde revize edilip yürürlüğe girmiştir.